

**THÔNG BÁO**

**Về tạm thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt  
trên địa bàn Quận 10**

Căn cứ Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố quy định về giá tối đa đối với dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt sử dụng vốn ngân sách nhà nước và giá tối đa dịch vụ xử lý CTRSH sử dụng vốn ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 20/2021/QĐ-UBND ngày 18/6/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018;

Căn cứ Công văn số 811/LCQ-STNMT-STC-STP-CT ngày 29/01/2019 của liên cơ quan Sở Tài nguyên và Môi trường - Sở Tài chính - Sở Tư pháp - Cục thuế Thành phố về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 của Ủy ban nhân dân Thành phố;

Xét Tờ trình số 267/TTr-TNMT ngày 04/3/2022 của Phòng Tài nguyên và Môi trường về đề xuất Thông báo tạm thu đơn giá dịch vụ thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 10;

Trong thời gian chờ hướng dẫn của các Sở ngành liên quan về thực hiện Quyết định số 20/2021/QĐ-UBND đảm bảo phù hợp theo Luật Bảo vệ môi trường năm 2020 có hiệu lực từ ngày 01/01/2022, Ủy ban nhân dân Quận 10 thông báo về việc tạm thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 10 như sau:

**I. Đơn giá tạm thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 10**

STT	Đối tượng	Đơn vị tính	Nội dung	Đơn giá
<i>1</i>	<i>Hộ gia đình</i> <sup>(1)</sup>	đồng/tháng	Đơn giá thu gom	48.000
			Đơn giá vận chuyển	13.000
			<b>Tổng cộng</b>	<b>61.000</b>

<sup>(1)</sup> Được hiểu là căn hộ (căn nhà) mà người dân đang sinh sống và không có hoạt động kinh doanh, không phân biệt hộ gia đình mặt tiền đường hay trong hẻm.

STT	Đối tượng	Đơn vị tính	Nội dung	Đơn giá
2	<b>Chủ nguồn thải</b> <sup>(2)</sup>			
2.1	Nhóm 1 (dưới 120kg/tháng)	đồng/tháng	Đơn giá thu gom	48.000
			Đơn giá vận chuyển	13.000
			<b>Tổng cộng</b>	<b>61.000</b>
2.2	Nhóm 2 (từ 120 – dưới 250kg/tháng)	đồng/tháng	Đơn giá thu gom	74.000
			Đơn giá vận chuyển	20.000
			<b>Tổng cộng</b>	<b>94.000</b>
2.3	Nhóm 3 (từ 250 – dưới 420kg/tháng)	đồng/tháng	Đơn giá thu gom	134.500
			Đơn giá vận chuyển	36.500
			<b>Tổng cộng</b>	<b>171.000</b>
2.4	Nhóm 4 (từ 420kg/tháng trở lên)	đồng*tấn/tháng <i>(tính theo khối lượng phát thải thực tế)</i>	Đơn giá thu gom	400.500*tấn
			Đơn giá vận chuyển	109.000*tấn
			<b>Tổng cộng</b>	<b>509.500*tấn</b>

- Giá này đã tách thuế giá trị gia tăng đầu vào và bao gồm thuế giá trị gia tăng đầu ra. Đơn giá trên áp dụng cho thu gom thủ công, trường hợp thu gom cơ giới sẽ áp dụng đơn giá thu gom = [166 (đồng/kg) \* khối lượng bình quân (kg/tháng)] + 10%VAT.

- Giai đoạn này chưa thực hiện thu giá dịch vụ xử lý chất thải rắn sinh hoạt sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định tại Quyết định số 20/2021/QĐ-UBND ngày 18/6/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 22/10/2018 quy định về giá tối đa đối với dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt sử dụng vốn ngân sách nhà nước và giá tối đa dịch vụ xử lý CTRSH sử dụng vốn ngân sách nhà nước.

- Mức giá dịch vụ trên áp dụng cho tần suất thu gom 01 lần/ngày và không bao gồm chi phí dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải công kênh.

<sup>(2)</sup> Được hiểu là ngoài hộ gia đình, bao gồm các tổ chức, cá nhân có hoạt động kinh doanh, dịch vụ, sản xuất, buôn bán cố định hoặc di động, chợ, cao ốc, chung cư, cơ sở y tế, địa điểm vui chơi, công trình xây dựng, trường học, thư viện, cơ quan hành chính sự nghiệp... với 4 nhóm phân chia theo khối lượng phát thải bình quân mỗi tháng.

## II. Thời gian áp dụng

Đơn giá tạm thu theo Thông báo này được áp dụng từ ngày 01/01/2022 đến khi Ủy ban nhân dân Quận 10 ban hành đơn giá cụ thể dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt theo đúng quy định.

## III. Tổ chức thực hiện

Nội dung triển khai, kiểm tra, giám sát và tổ chức thực hiện theo Quyết định số 789/KH-UBND ngày 01/2/2021 và Quyết định số 1550/QĐ-UBND ngày 19/03/2021 của Ủy ban nhân dân Quận 10 về triển khai Kế hoạch thực hiện thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 10.

1. Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường hướng dẫn Ủy ban nhân dân 14 phường triển khai thực hiện Thông báo tạm thu này trong thời gian chờ hướng dẫn của các Sở ngành liên quan; khi có đầy đủ hướng dẫn đảm bảo thực hiện theo đúng quy định pháp luật, phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân quận ban hành Quyết định đơn giá dịch vụ thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt phù hợp với tình hình thực tế trên địa bàn Quận 10.

2. Giao Phòng Tài chính – Kế hoạch chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân quận trong việc quản lý tài khoản, tiếp nhận kinh phí vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt và chi trả kinh phí vận chuyển cho đơn vị vận chuyển theo hợp đồng; báo cáo, kiến nghị Sở Tài chính nếu phát sinh các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện liên quan đến ngân sách.

3. Chi cục Thuế Quận 10 tổ chức, hướng dẫn Đơn vị trúng thầu cung ứng dịch vụ vận chuyển, các tổ chức, cá nhân thu gom có tư cách pháp nhân đang hoạt động trên địa bàn quận trong việc sử dụng hóa đơn, chứng từ thực hiện thu giá dịch vụ, các thủ tục liên quan đến thuế và nộp thuế theo quy định.

### 4. Giao Ủy ban nhân dân 14 phường:

- Triển khai, tuyên truyền, thông tin đến các hộ gia đình, chủ nguồn thải trên địa bàn phường thực hiện ký hợp đồng đăng ký cung ứng dịch vụ thu gom, vận chuyển với đơn vị có tư cách pháp nhân và chi trả chi phí thu gom, vận chuyển theo nội dung Thông báo này.

- Định kỳ 01 tháng/lần thống kê danh sách hộ gia đình, chủ nguồn thải và danh sách thông tin đơn vị thu gom theo biểu mẫu đính kèm, báo cáo Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Tài chính - Kế hoạch trước ngày 10 của tháng.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát, đảm bảo giá dịch vụ được thu đúng đối tượng, thu đủ số lượng hộ gia đình, chủ nguồn thải trên địa bàn phường; phát hiện vi phạm và xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị Ủy ban nhân dân quận giải quyết, xử lý theo quy định.

- Trực tiếp xem xét, giải quyết các phản ánh, khiếu nại của hộ gia đình, chủ nguồn thải và các kiến nghị liên quan đến quản lý chất thải rắn sinh hoạt trong phạm vi thẩm quyền của Ủy ban nhân dân phường.

- Phối hợp đơn vị thu gom, vận chuyển hoạt động trên địa bàn phường đảm bảo triển khai thực hiện thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển đồng bộ, thống nhất trên toàn địa bàn phường; kịp thời giải quyết các nội dung phản ánh của đơn vị thu gom, vận chuyển về công tác thu giá dịch vụ.

#### 5. Đơn vị cung ứng dịch vụ thu gom

- Tổ chức tạm thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển theo Thông báo này; được chi trả cho công tác thu gom và nộp lại phần chi phí vận chuyển (bao gồm VAT) về tài khoản tiếp nhận của Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 10 trước ngày 15 hàng tháng; thực hiện ký hợp đồng cung cấp dịch vụ thu gom, vận chuyển với hộ gia đình, chủ nguồn thải và các nghĩa vụ liên quan đến hóa đơn, thuế theo hướng dẫn của ngành thuế.

- Phản ánh về Ủy ban nhân dân phường trường hợp hộ gia đình, chủ nguồn thải trên địa bàn phường không thực hiện chi trả giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt.

#### 6. Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 10

- Thực hiện các quyền và nghĩa vụ liên quan đến hợp đồng cung ứng dịch vụ vận chuyển đã ký kết với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Quận 10.

- Nộp chi phí vận chuyển (bao gồm VAT) sau khi thu từ hộ gia đình, chủ nguồn thải trên địa bàn quận về tài khoản tiếp nhận của Phòng Tài chính – Kế hoạch Quận 10 trước ngày 15 hàng tháng.

- Phản ánh về Ủy ban nhân dân phường trường hợp đơn vị thu gom hoạt động trên địa bàn phường không nộp giá vận chuyển hoặc thực hiện không đúng theo nội dung đã triển khai.

Ủy ban nhân dân Quận 10 thông báo đến các đơn vị có liên quan được biết và thực hiện. /.

#### Nơi nhận:

- TTQU (để báo cáo);
- BTV QU (để báo cáo);
- TTUB: CT, các PCT;
- VPUB: C, PVP/TH;
- Phòng: TNMT, TCKH;
- Chi cục Thuế Q10;
- Đảng ủy 14P;
- UBND 14P;
- Cty TNHH MTV DVCI Q10;
- Đơn vị thực hiện thu gom rác trên địa bàn Q10;
- Lưu: VT, TNMT (Anh).

**CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thị Thu Hương**

Mẫu 01: dành cho Ủy ban nhân dân Phường báo cáo Ủy ban nhân dân Quận 10 định kỳ 01 tháng/lần trước ngày 10 hàng tháng.

ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ...../BC-UBND

Quận 10, ngày..... tháng..... năm 20....

**BÁO CÁO SỐ LIỆU HỘ GIA ĐÌNH, CHỦ NGUỒN THẢI  
KÝ HỢP ĐỒNG THU GOM, VẬN CHUYỂN CTRSH TRÊN ĐỊA BÀN  
PHƯỜNG  
THÁNG ..... NĂM 20.....**

- Tổng số hộ gia đình, chủ nguồn thải trên địa bàn Phường: .....

**I. Số lượng Hợp đồng thu gom, vận chuyển CTRSH, trường hợp tập kết rác  
trên địa bàn Quận 10:**

Stt	Đối tượng	Số lượng hộ gia đình, chủ nguồn thải	Khối lượng chất thải phát sinh (tổng số thùng tập kết tại điểm hẹn)	Tổng số tiền thu gom	Tổng số tiền vận chuyển	Tổng số tiền thu gom + vận chuyển
1	Hộ gia đình, chủ nguồn thải Nhóm 1					
2	Chủ nguồn thải Nhóm 2					
3	Chủ nguồn thải Nhóm 3					
4	Chủ nguồn thải Nhóm 4					
TỔNG CỘNG		.....	.....	.....	.....	.....

**II. Số lượng Hợp đồng thu gom CTRSH, trường hợp tập kết rác ngoài Quận:**

Stt	Đối tượng	Số lượng hộ gia đình, chủ nguồn thải	Khối lượng chất thải phát sinh, tổng số thùng tập kết ngoài Quận.	Tổng số tiền thu gom	Thông tin đơn vị thực hiện vận chuyển	Ghi chú
1	Hộ gia đình, chủ nguồn thải Nhóm 1					
2	Chủ nguồn thải Nhóm 2					

3	Chủ nguồn thải Nhóm 3					
4	Chủ nguồn thải Nhóm 4					
TỔNG CỘNG		.....	.....	.....	.....	.....

**III. Số lượng Hợp đồng thu gom, vận chuyển CTRSH, trường hợp tập kết rác ngoài Quận:**

Stt	Đối tượng	Số lượng hộ gia đình, chủ nguồn thải	Khối lượng chất thải phát sinh, tổng số thùng tập kết ngoài Quận.	Tổng số tiền thu gom	Thông tin đơn vị thực hiện vận chuyển	Ghi chú
1	Hộ gia đình, chủ nguồn thải Nhóm 1					
2	Chủ nguồn thải Nhóm 2					
3	Chủ nguồn thải Nhóm 3					
4	Chủ nguồn thải Nhóm 4					
TỔNG CỘNG		.....	.....	.....	.....	.....

**IV. Hộ gia đình, chủ nguồn thải không ký hợp đồng thu gom, vận chuyển:**

Stt	Đối tượng	Số lượng/Tổng số chủ nguồn thải	Lý do không ký Hợp đồng	Biện pháp xử lý của UBND Phường
1	Hộ gia đình, chủ nguồn thải Nhóm 1			
2	Chủ nguồn thải Nhóm 2			
3	Chủ nguồn thải Nhóm 3			
4	Chủ nguồn thải Nhóm 4			
TỔNG CỘNG		.....	.....	.....

**Nơi nhận:**

- UBND Q10;
- P.TNMT Q10;
- P.TCKH Q10;
- Lưu: VT.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN**

Mẫu 02: dành cho Đơn vị trúng thầu cung ứng dịch vụ vận chuyển định kỳ 01 tháng/lần  
thống kê gửi Ủy ban nhân dân Phường thẩm tra trước ngày 5 tây của tháng.

TÊN ĐƠN VỊ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Quận 10, ngày ..... tháng ..... năm 20....

**DANH SÁCH HỘ GIA ĐÌNH, CHỦ NGUỒN THẢI  
CHI TRẢ TIỀN DỊCH VỤ VẬN CHUYỂN RÁC NĂM 20....**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân Phường ....., Quận 10.

Stt	Tên Chủ thu gom trên địa bàn Phường có tập kết tại điểm hẹn	Số lượng hộ gia đình, chủ nguồn thải chi trả tiền vận chuyên				Khối lượng tập kết tại điểm hẹn		Thành tiền vận chuyên
		Hộ gia đình, chủ nguồn thải Nhóm 1	Nhóm 2	Nhóm 3	Nhóm 4	Số thùng 660 lít	Số kg	
<b>TỔNG CỘNG</b>		.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

**XÁC NHẬN**

**Đơn vị vận chuyên ký, đóng dấu**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ....**

Mẫu 03: dành cho Đơn vị thu gom có tư cách pháp nhân định kỳ 01 tháng/lần thống kê gửi Ủy ban nhân dân Phường thẩm tra trước ngày 5 tây của tháng.

Đơn vị thu gom có tư cách pháp nhân: .....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Địa chỉ trụ sở: .....

Quận 10, ngày ..... tháng ..... năm 20....

## BÁO CÁO

### DANH SÁCH HỘ GIA ĐÌNH, CHỦ NGUỒN THẢI KÝ HỢP ĐỒNG THU GOM, VẬN CHUYỂN CTRSH NĂM 20.....

Kính gửi: Ủy ban nhân dân Phường ....., Quận 10.

Tôi tên: ....., sinh năm: .....,

Địa chỉ: ....., điện thoại: .....,

Là thành viên đơn vị thu gom ....., thực hiện  
thu gom khu vực: .....

Tôi thống kê danh sách, số lượng, khối lượng rác thải sinh hoạt và mức giá dịch vụ tôi thu tại các hộ gia đình, chủ nguồn thải gửi Ủy ban nhân dân Phường thẩm tra như sau:

Stt	Số nhà	Tên đường	Hộ gia đình, chủ nguồn thải (đánh dấu "X" vào đối tượng thu)				Thành tiền
			Hộ gia đình, chủ nguồn thải Nhóm 1	Nhóm 2	Nhóm 3	Nhóm 4	
<b>TỔNG CỘNG</b>			.....	.....	.....	.....	.....
- Tổng khối lượng rác thu được: ..... thùng 660 lít.							
- Vị trí tập kết: .....							

**XÁC NHẬN**

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ....**

**Người thực hiện**

(ký tên, ghi rõ họ tên)

**Xác nhận của đơn vị thu gom**

(ký, đóng dấu)

\* **Lưu ý:** Trường hợp Đơn vị thu gom có tư cách pháp nhân không tập kết rác trên địa bàn Quận 10, không chuyên giao cho Đơn vị trúng thầu cung cấp dịch vụ vận chuyển trên địa bàn quận thì báo số liệu Danh sách hộ gia đình, chủ nguồn thải ký hợp đồng thu gom, số tiền thu gom và đề nghị cung cấp Hợp đồng vận chuyển ký kết với Đơn vị ngoài Quận cho Ủy ban nhân dân Phường quản lý.



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**MẪU DÙNG ĐỂ  
THAM KHẢO**

**HỢP ĐỒNG**

**CUNG CẤP DỊCH VỤ THU GOM VẬN CHUYỂN  
CHẤT THẢI RẮN SINH HOẠT**

**PHẦN 1. CÁC CĂN CỨ KÝ KẾT HỢP ĐỒNG**

Căn cứ Bộ luật Dân sự của Quốc hội số 91/2015/QH11 ngày 24/11/2015.

Căn cứ Thông báo số /TB-UBND ngày / /2022 của Ủy ban nhân dân Quận 10 về tạm thu giá dịch vụ thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 10;

Căn cứ các văn bản khác có liên quan khác;

.....

**PHẦN 2. CÁC BÊN KÝ HỢP ĐỒNG**

Theo nhu cầu của hai bên, hôm nay, ngày ..... tháng .... năm 20....., chúng tôi gồm: **Bên A (HỘ GIA ĐÌNH/CHỦ NGUỒN THẢI):**

**\* Hộ gia đình:**

- Ông (Bà): .....

- Địa chỉ: .....

- Điện thoại: .....

**(\*Chủ nguồn thải:**

- Ông (Bà): .....

- Chức vụ: .....

- Tên đơn vị: .....

- Địa chỉ trụ sở: .....

- Điện thoại: .....

- Mã số thuế: .....

**Bên B (CUNG CẤP DỊCH VỤ THU GOM VẬN CHUYỂN CHẤT THẢI RẮN SINH HOẠT):**

- Ông (Bà): .....

- Chức vụ: .....

- Tên đơn vị: .....

- Địa chỉ trụ sở: .....
- Điện thoại: .....
- Mã số thuế: .....

### **PHẦN 3. NỘI DUNG HỢP ĐỒNG**

Hôm nay, tại ..... Phường ....., Quận 10, Bên A và Bên B cùng thống nhất ký kết hợp đồng cung cấp dịch vụ thu gom chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn, theo đó Bên A thuê Bên B thực hiện các công việc của hợp đồng này với các nội dung cơ bản như sau:

#### **ĐIỀU 1. CÔNG VIỆC HỢP ĐỒNG**

##### **1. Nội dung công việc**

Bên A thuê Bên B thực hiện cung ứng dịch vụ thu gom chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn và vận chuyển toàn bộ khối lượng chất thải rắn sinh hoạt phát sinh về điểm hẹn theo đúng các quy định hiện hành. Cụ thể như sau:

- a) Thu gom rác sinh hoạt tại địa điểm: .....
- .....
- b) Thời gian thực hiện thu gom trong khoảng từ ..... giờ đến ..... giờ.
- c) Tần suất lấy rác: ..... lần/ngày; ..... ngày/tuần.
- d) Khối lượng rác phát sinh (kg/ngày): .....
- e) Phương tiện thu gom: .....

g) Đối với chất thải rắn công kênh: Trường hợp bên A phát sinh chất thải rắn công kênh, bên A liên hệ bên B để thực hiện và bên A phải chi trả thêm giá dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn công kênh. Ngoài ra, bên A phải thanh toán cho bên B chi phí tháo ra và làm giảm thể tích chất thải rắn công kênh vì trong giá tối đa này không bao gồm chi phí này.

##### **2. Yêu cầu công việc**

- a) Toàn bộ chất thải rắn sinh hoạt (trừ chất thải rắn công kênh) của Bên A phải được thu gom và vận chuyển hết đến nơi quy định.
- b) Sử dụng phương tiện thu gom tại nguồn theo đúng quy định hiện hành.
- c) Chất thải rắn sinh hoạt sau khi được thu gom sẽ vận chuyển toàn bộ khối lượng chất thải rắn sinh hoạt phát sinh về điểm hẹn theo đúng các quy định hiện hành.

##### **3. Chất lượng công việc**

Đảm bảo vệ sinh, không làm rơi chất thải rắn sinh hoạt, nước rỉ rác trong quá trình thu gom tại nguồn.

## **ĐIỀU 2. GIÁ TRỊ HỢP ĐỒNG VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN**

1. Giá trị hợp đồng đã bao gồm VAT (*áp dụng theo giá được Ủy ban nhân dân Quận 10 quy định năm 2021*): ..... đồng/tháng.

(*số tiền bằng chữ: .....*);

*Trong đó:*

- *Giá thu gom đã bao gồm VAT:..... đồng/tháng.*

- *Giá vận chuyển đã bao gồm VAT:..... đồng/tháng, giá vận chuyển này đơn vị thu gom thu hộ cho đơn vị vận chuyển trúng thầu cung ứng dịch vụ vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 10)*

2. Phương thức thanh toán: Bên A thanh toán bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản toàn bộ giá trị hợp đồng (100%) định kỳ vào ngày ..... hàng tháng.

## **ĐIỀU 3. THỜI GIAN THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG**

Thời hạn hợp đồng cung cấp dịch vụ có giá trị trong năm 2021 kể từ ngày ký.

## **ĐIỀU 4. ĐIỀU CHỈNH HỢP ĐỒNG**

Trong một số trường hợp sau đây có thể xem xét điều chỉnh hợp đồng:

1. Điều chỉnh mức phí thu gom theo các quy định của Quận 10.
2. Thay đổi thời gian giao nhận chất thải rắn sinh hoạt.
3. Thay đổi tần suất thu gom chất thải rắn sinh hoạt.
4. Thay đổi phương tiện thu gom chất thải rắn sinh hoạt.
5. Các nội dung khác tùy vào nhu cầu của 02 bên.

Hai bên phải báo trước cho nhau để cùng nhau bàn bạc thỏa thuận ký lại hợp đồng hoặc bổ sung phụ lục hợp đồng. Sau 07 ngày phải giải quyết xong hợp đồng đã điều chỉnh. Việc thu gom rác vẫn được thực hiện trong thời gian điều chỉnh hợp đồng.

## **ĐIỀU 5. TRÁCH NHIỆM CỦA HAI BÊN**

### **Bên A:**

- Thực hiện phân loại, lưu giữ chất thải rắn sinh hoạt theo đúng quy định.
- Sử dụng dụng cụ lưu chứa phù hợp với công nghệ thu gom, vận chuyển đã thống nhất với bên B.
- Giao rác đúng thời gian và đặt tại vị trí thỏa thuận.
- Thanh toán theo đúng như thỏa thuận tại điều 2 của hợp đồng này.
- Không trộn lẫn chất thải nguy hại, chất thải rắn công nghiệp thông thường và chất thải rắn xây dựng với chất thải rắn sinh hoạt.

- Phản ánh, khiếu nại với Tổ trưởng tổ dân phố hoặc Ủy ban nhân dân phường trong trường hợp bên B không thực hiện đúng hợp đồng.

**BÊN B: BÊN CUNG CẤP DỊCH VỤ THU GOM CHẤT THẢI RẮN SINH HOẠT:**

- Có trách nhiệm đi thu toàn bộ giá dịch vụ (bao gồm chi phí thu gom, vận chuyển, xử lý) giao biên lai tổng giá và hóa đơn của giá thu gom + VAT cho bên A. Biên lai, hóa đơn đã được đăng ký tại cơ quan thuế theo quy định. Trên biên lai, hóa đơn có đóng dấu của đơn vị.

- Chịu trách nhiệm về quá trình vận chuyển, tập kết chất thải rắn sinh theo quy định của cơ quan quản lý nhà nước.

- Đến nhận chất thải rắn sinh hoạt do bên A giao theo đúng thời gian thỏa thuận.

- Nhận khoản kinh phí dịch vụ theo điều 2 hợp đồng đã ký.

- Đảm bảo thu gom toàn bộ chất thải rắn sinh hoạt và thực hiện đúng theo quy định về cung ứng dịch vụ vệ sinh môi trường trong lĩnh vực thu gom chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn của thành phố.

- Đảm bảo sử dụng phương tiện thu gom tại nguồn và tần suất thu gom như đã thỏa thuận với Bên A.

**ĐIỀU 6. XỬ PHẠT VI PHẠM HỢP ĐỒNG**

Đối với điều này, căn cứ các quy định gồm Bộ Luật Dân sự năm 2015, Nghị định số 155/2016/NĐ-CP ngày 18/11/2016 của Chính phủ về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực vệ sinh môi trường để bổ sung các hình thức xử phạt và các văn bản khác có liên quan, các bên tự thỏa thuận các hành vi, mức phạt vi phạm giữa các bên trong hợp đồng theo đúng quy định hiện hành.

**ĐIỀU 7. TRANH CHẤP HỢP ĐỒNG**

Trường hợp có nội dung tranh chấp không tự giải quyết được thì thống nhất nộp đơn đến tòa án để được giải quyết. Các chi phí về kiểm tra, xác minh và án phí Tòa án do bên có lỗi chịu.

Hợp đồng được lập thành ..... bản, mỗi bên giữ ..... bản, có giá trị như nhau./.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

**ĐẠI DIỆN BÊN B**